УТВЕРЖДАЮ:

Министр природных ресурсов

и охраны окружающей среды

Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н. Удалов

17 сентября 2018 года

План мероприятий Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики

по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
| 1. Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | | | |
| 1.1. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности в Минприроды УР, и руководителями государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Минприроды УР (далее – подведомственные государственные учреждения УР), требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Соблюдение законодательства о противодействии коррупции |
| 1.2. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности в Минприроды УР (далее - государственные служащие), в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Минприроды УР при поступлении на государственную гражданскую службу Удмуртской Республики, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Выявление и предупреждение фактов конфликта интересов |
| 1.3. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в подведомственных государственных учреждениях УР | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 1.4. | Обеспечение эффективной работы комиссии по соблюдению руководителями подведомственных Минприроды УР учреждений требований, установленных нормативными правовыми актами о противодействии коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих УР и урегулированию конфликта интересов в Минприроды УР | Начальник отдела кадров | 2018 – 2020 годы | Повышение эффективности и результативности работы комиссии |
| 1.5. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР | Начальник отдела кадров | Ежегодно до 30 апреля | Обеспечение соблюдения государственными служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР основных обязанностей |
| 1.6. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР, размещение указанных сведений на официальном сайте Минприроды УР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Начальник отдела кадров | Ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока подачи указанных сведений | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Начальник отдела кадров | По мере необходимости | Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по ним |
| 1.8. | Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных служащих Минприроды УР и руководителей подведомственных государственных учреждений УР о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | Постоянно | Своевременное рассмотрение уведомлений, формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 1.9. | Осуществление контроля исполнения государственными служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР за уведомлением представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | Постоянно | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 1.10. | Предоставление в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики информации об исполнении плана мероприятий Минприроды УР по противодействию коррупции | Начальник отдела кадров | 2018-2020 годы | Своевременно предоставленная информация |
| 1.11. | Представление информации в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики о фактах привлечения к ответственности за несоблюдение законодательства о противодействии коррупции государственных служащих Минприроды УР, руководителей и сотрудников подведомственных государственных учреждений УР | Начальник отдела кадров | 2018-2020 годы | Своевременно предоставленная информация |
| 1. **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих Минприроды УР и работников подведомственных государственных учреждений УР.**   **Популяризация антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение совещаний, семинаров с гражданскими служащими Минприроды УР и руководителями подведомственных государственных учреждений УР по вопросам противодействия коррупции | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими Минприроды УР ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Соблюдение гражданскими служащими Минприроды УР запретов и ограничений и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции |
| 2.3. | Осуществление комплекса мер по антикоррупционному просвещению работников Минприроды УР и руководителей подведомственных государственных учреждений Удмуртской Республики.  Повышение информационной открытости о деятельности Минприроды УР | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров Начальник информационно-технического отдела  Начальники управлений и отделов, секторов | 2018 - 2020 годы | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 2.4. | Освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Минприроды УР в сети «Интернет» результатов деятельности по вопросам противодействия коррупции, в том числе фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Повышение уровня информированности населения о принимаемых в Минприроды УР мерах по противодействию коррупции |
| 2.5. | Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны гражданских служащих Минприроды УР и работников подведомственных государственных учреждений УР | Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.7. | Организация направления на повышение квалификации государственных гражданских служащих Минприроды УР, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении мероприятий по противодействию коррупции | Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Повышение эффективности профилактики коррупционных правонарушений |
| 2.8. | Ознакомление при приеме граждан на государственную службу УР в Минприроды УР с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Начальник отдела кадров | Постоянно | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 2.9. | Обеспечение ознакомления граждан, принимаемых на государственную службу УР в Минприроды УР, с положениями Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указа Президента УР от 15.02.2011 № 22 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Удмуртской Республики» | Начальник отдела кадров | Постоянно | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 2.10. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минприроды УР или нарушениях требований к служебному поведению государственных служащих Минприроды УР, в подведомственных государственных учреждениях УР посредством функционирования на официальном сайте Минприроды УР Электронного почтового ящика «Нет коррупции» и «Интернет-приемной» | Начальник отдела кадров Начальник информационно-технического отдела | Постоянно | Эффективное противодействие коррупции |
| 2.11. | Обеспечение эффективного взаимодействия с общественными организациями, занимающимися вопросами противодействия коррупции, обсуждение мероприятий по противодействию коррупции на заседаниях рабочих групп | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | По мере необходимости | Активное участие представителей гражданского общества в реализации антикоррупционной политики |
| 2.12. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны гражданских служащих Минприроды УР и работников подведомственных государственных учреждений УР | Начальник управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела кадров | 2018 - 2020 годы | Эффективное противодействие коррупции |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.**   **Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности Минприроды УР** | | | | |
| 3.1. | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов Удмуртской Республики и их проектов | Заместитель начальника управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела правового обеспечения | 2016 - 2018 годы | Сокращение количества коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах |
| 3.2. | Организация размещения на официальном сайте Минприроды УР проектов правовых актов Удмуртской Республики в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Заместитель начальника управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела правового обеспечения  Начальник информационно-технического отдела | 2018 - 2020 годы | Активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции |
| 3.3. | Обобщение практики проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Заместитель начальника управления правового и кадрового обеспечения  Начальник отдела правового обеспечения | Ежегодно | Повышение эффективности деятельности по проведению антикоррупционной экспертизы |
| 3.4. | Оптимизация предоставления государственных услуг, разработка новых и совершенствование действующих административных регламентов по предоставлению Минприроды УР государственных услуг | Начальники управлений и отделов, секторов |  | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5. | Проведение мероприятий по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Начальник управления финансов и экономики  Заместитель начальника управления финансов и экономики  Начальник сектора закупок  Начальника управления правового и кадрового обеспечения  Заместитель начальника управления правового и кадрового обеспечения  Начальник правового отдела | 2018-2020 годы | Профилактика коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 3.6. | Совершенствование контрольных и надзорных функций Минприроды УР | Заместители министров | Постоянно | Эффективное противодействие коррупции |

\*Применяемые сокращенные наименования:

- Управление кадрового, документационного, информационно-технического обеспечения и работы с обращениями граждан – Управление правового и кадрового обеспечения;

- Управление финансов, экономики и администрирования платежей – Управление финансов и экономики;

- Отдел кадрового, документационного обеспечения, охраны труда и работы с обращениями граждан – Отдел кадров;

- Отдел информационно-технического обеспечения – Информационно – технический отдел.

- Отдел нормативно-правового обеспечения – Отдел правового обеспечения;

- Сектор государственных закупок и ревизионной деятельности отдела бухгалтерского учета, отчетности, финансового контроля и ревизионной деятельности – Сектор закупок.

Начальник отдела кадрового, документационного обеспечения, охраны труда

и работы с обращениями граждан Н.С. Карелина

Согласовано:

Начальник управления финансов, экономики и администрирования платежей Т.Н. Гердт

Начальник управление кадрового, документационного, информационно-технического

обеспечения и работы с обращениями граждан С.Л. Елгешина

Заместитель начальника управление кадрового, документационного,

информационно-технического обеспечения и работы с обращениями граждан А.Н. Скачков

|  |
| --- |
|  |