Приложение 10

к государственной программе

Удмуртской Республики

"Окружающая среда

и природные ресурсы"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ УДМУРТСКОЙ

РЕСПУБЛИКИ "ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА И ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ"

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее - муниципальные образования) субсидий из бюджета Удмуртской Республики в целях реализации государственной программы Удмуртской Республики "Окружающая среда и природные ресурсы", утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 июля 2013 года N 272 (далее - субсидии, Программа).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет и в пределах средств, предусмотренных Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики (далее - Министерство) законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на указанные цели в установленном порядке, а также средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении следующих мероприятий:

1) в области обращения с отходами и ликвидации накопленного вреда окружающей среде (поддержка региональных проектов в области обращения с отходами и ликвидации накопленного экологического ущерба, включая разработку проектно-сметной документации за счет средств бюджета Удмуртской Республики);

2) в области обращения с отходами (предотвращение и снижение негативного воздействия на окружающую среду (поддержка регионального проекта "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами" (национальный проект "Экология"))), включая разработку проектно-сметной документации на строительство объектов в области обращения с отходами;

3) по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, включая разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, возникающего при выполнении работ, предусмотренных [подпунктами 1](#P10177), [2 пункта 3](#P10178) настоящего Порядка, составляет 99 процентов расходного обязательства.

5. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, возникающего при выполнении работ, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 3](#P10179) настоящего Порядка, составляет 99,99 процента расходного обязательства.

6. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) использование субсидий на цели, определенные [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка;

2) наличие в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования за счет средств бюджета Удмуртской Республики, установленного [пунктами 4](#P10180), [5](#P10181) настоящего Порядка;

3) обязательство муниципального образования по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидии;

4) возврат средств субсидии из бюджета муниципального образования в бюджет Удмуртской Республики при нарушении муниципальным образованием обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 25](#P10265) настоящего Порядка;

5) централизация закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520F2285864D313CD26240DDA949923CABD0362B0D2AA70A66FC0E5F32F412A46E3AE53E9VCE7F) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и [постановлением](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520EC254E088D1BCD2F7E00DE92927292EF0535EF82AC25F42F9EBCA36C0A2741FAB253EED0302767VDECF) Правительства Удмуртской Республики от 17 января 2018 года N 3 "О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Удмуртской Республики".

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на выполнение мероприятий, предусмотренных [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, за исключением разработки проектно-сметной документации, являются:

1) наличие в муниципальной программе (подпрограмме) мероприятий, предусмотренных [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) наличие объекта, в отношении которого планируется осуществить мероприятие, в реестре муниципального имущества;

3) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на проведение соответствующих работ;

4) соответствие природоохранных проектов, планируемых к реализации с использованием субсидий, целям, задачам и направлениям реализации Программы;

5) для [подпункта 3 пункта 3](#P10179) настоящего Порядка:

положительное заключение Федерального агентства водных ресурсов о выделении субсидии на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и включение объекта в мероприятия федеральной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520F2285864D313CD252509DC939923CABD0362B0D2AA70B46F98E9F2285F2A49F6F802AC9B3F2661CB55B50165BC73VDE7F) "Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах".

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на разработку проектно-сметной документации, предусмотренной [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, являются:

1) наличие в муниципальной программе (подпрограмме) мероприятий, предусмотренных [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) выписка из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования средств, выделенных на исполнение расходных обязательств муниципального образования по финансовому обеспечению выполнения мероприятий, на софинансирование которых запрашивается субсидия;

3) соответствие природоохранных проектов, планируемых к реализации с использованием субсидий, целям, задачам и направлениям реализации Программы;

4) для [подпункта 3 пункта 3](#P10179) настоящего Порядка:

наличие акта комиссионного обследования объекта, утвержденного Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики, с выводами о необходимости проведения капитального ремонта;

наличие объекта в Схеме комплексного использования и охраны водных объектов (СКИОВО) по бассейну реки Кама, утвержденной приказом Камского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов от 7 мая 2014 года N 116;

наличие объекта в [приложении 7](#P8841) Программы.

9. Министерство не позднее 10 февраля текущего года размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационное сообщение о начале приема документов на получение субсидий с указанием срока и порядка их приема.

10. Для получения субсидии администрация муниципального образования представляет в срок, указанный в информационном сообщении о начале приема документов на получение субсидии, в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее - заявка), с обоснованием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из реестра муниципального имущества на объект муниципальной собственности, в отношении которого планируется осуществить мероприятие, предусматриваемое к финансированию по Программе;

3) копии документов, подтверждающих необходимость проведения работ, указанных в заявке (акты органов местного самоуправления муниципального образования, планы-графики выполнения работ и другие документы, которые необходимы по мнению муниципального образования);

4) выписку из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения мероприятий, на софинансирование которых запрашивается субсидия;

5) копию муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятие, предусмотренное [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, на софинансирование которого запрашивается субсидия;

6) обоснование размера запрашиваемой субсидии, подготовленного на основании:

сведений о муниципальных контрактах на проведение работ, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами;

предложений о рыночной цене работ, представленных участниками рынка соответствующих работ, иной общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены контракта.

Копии документов должны быть заверены подписью главы муниципального образования или уполномоченных им лиц и скреплены печатью.

11. Размер субсидии на выполнение работ, предусмотренных [пунктом 3](#P10176) настоящего Порядка, определяется в соответствии со следующей формулой:



где:

РС - размер субсидии, руб.;

УС - уровень софинансирования, установленный [пунктами 4](#P10180) и [5](#P10181) настоящего Порядка;

К - количество объектов, предусмотренных Программой в текущем году;

С - стоимость работ.

Стоимость работ в отношении одного объекта определяется на основе проектно-сметной документации.

Стоимость разработки проектно-сметной документации определяется в соответствии с обоснованием размера запрашиваемой субсидии, предусмотренным [подпунктом 6 пункта 10](#P10210) настоящего Порядка.

12. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

13. Министерство отказывает в приеме заявки в случаях:

1) представления заявки за пределами срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 9](#P10203) настоящего Порядка;

2) представления неполного комплекта документов, установленного [пунктом 10](#P10204) настоящего Порядка.

Отказ в приеме заявки оформляется в письменной форме и направляется в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки в Министерство с указанием причин отказа.

В случае устранения замечаний к заявке в пределах срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 9](#P10203) настоящего Порядка, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в Министерство.

14. Министерство в течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 9](#P10203) настоящего Порядка, рассматривает заявку, прилагаемые к ней документы и сведения. По итогам рассмотрения представленных документов Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) недостаточность либо отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на предоставление субсидии;

2) несоответствие критериям отбора муниципальных образований, указанным в [пунктах 7](#P10188), [8](#P10195) настоящего Порядка;

3) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных [пунктом 6](#P10182) настоящего Порядка.

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет о принятом решении муниципальное образование с указанием причины отказа.

16. Если при рассмотрении заявок общая сумма субсидий, определенная в соответствии с представленными заявками, превышает сумму средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на софинансирование соответствующих мероприятий в текущем году, размер субсидии в отношении каждого муниципального образования уменьшается пропорционально величине запрашиваемых в заявке средств бюджета Удмуртской Республики.

17. По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 30 календарных дней после принятия решений о предоставлении субсидий разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики проект постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований, по чьим заявкам приняты решения о предоставлении субсидий.

18. На основании постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между муниципальными образованиями Министерство заключает с администрациями муниципальных образований соглашения о предоставлении субсидий по форме и содержанию, установленным в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой Министерством финансов Удмуртской Республики.

На основании распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований с привлечением средств федерального бюджета, предусмотренного законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год, Министерство заключает с администрациями муниципальных образований соглашения о предоставлении субсидий по форме и содержанию, установленным [Правилами](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520F2285864D313CD25280EDB929923CABD0362B0D2AA70B46F98E9F2285F2B42F6F802AC9B3F2661CB55B50165BC73VDE7F) формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года N 999.

В случае отказа муниципального образования от заключения соглашения о предоставлении субсидии субсидия не предоставляется.

19. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, подготавливаемых (формируемых) и заключаемых в государственной информационной системе "Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики".

В случае отсутствия технической возможности заключения соглашений в государственной информационной системе "Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики" соглашения заключаются на бумажном носителе.

20. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориального органа Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

21. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности использования субсидии по итогам отчетного финансового года предоставления субсидии.

В качестве целевых показателей результативности использования субсидии применяется уровень выполнения планового объема работ, на финансирование которых предоставлена субсидия, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, в процентах.

22. Степень достижения i-го целевого показателя результативности использования субсидии (Цпрi) рассчитывается на основании отчетности муниципального образования по итогам отчетного финансового года и определяется по формуле:

Цпрi = Фi / Пi x 100%,

где:

Фi - фактически достигнутое значение i-го целевого показателя результативности использования субсидии в отчетном финансовом году;

Пi - плановое значение i-го целевого показателя результативности использования субсидии. Плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии устанавливается в соглашении.

Эффективность использования субсидии муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года рассчитывается по формуле:

Э = SUM Цпрi / n,

где:

n - количество целевых показателей результативности использования субсидии по муниципальному образованию за отчетный финансовый год.

23. Администрации муниципальных образований, бюджетам которых предоставлены субсидии, представляют в Министерство следующую отчетность:

ежемесячный отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики муниципальными образованиями по форме и в сроки, установленные [приказом](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520EC254E088D1BCD2F7E00D695907395E2583FE7DBA027F320C1B9B67D522B47E3AC55F6CC3226V6EFF) Министерства финансов Удмуртской Республики от 1 сентября 2017 года N 200;

ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные Министерством;

ежегодный отчет об использовании предоставленных субсидий по форме и в сроки, установленные Министерством.

24. Ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представленных в Министерство документов и отчетов возлагается на администрацию муниципального образования.

25. Контроль за соблюдением администрациями муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством.

Проверки соблюдения администрациями муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

26. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий подлежат возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход бюджета Удмуртской Республики, он подлежит взысканию в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, предусмотренном Министерством финансов Удмуртской Республики, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидиях, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Удмуртской Республики, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий, в порядке, установленном постановлением Правительства Удмуртской Республики.

27. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидии к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения субсидий в случае невыполнения муниципальными образованиями условий предоставления субсидий и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидий, установлены [пунктами 24](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520EC254E088D1BCD2F7E00DE92937192E90535EF82AC25F42F9EBCB16C522B40FDAC54EEC56676228058B21879BC74C03E1942VCE2F) - [28](consultantplus://offline/ref=845C02FBD0E108479520EC254E088D1BCD2F7E00DE92937192E90535EF82AC25F42F9EBCB16C522B40FDAC5AE1C56676228058B21879BC74C03E1942VCE2F) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, утвержденных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2016 года N 508.